



**COMUNE DI OLIVETO LUCANO  
(Provincia di Matera)**

**BANDO DI GARA**

**Per l'affidamento del SERVIZIO TESORERIA per il periodo 1/4/2010 - 31/12/2014 mediante Asta Pubblica tra soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.**

**1) Ente aggiudicatore:**

Comune di Oliveto Lucano – Servizio Finanziario  
Via della Libertà, n. 6  
75010 Oliveto Lucano (MT)  
Tel. 0835 / 677028 - Fax 0835 / 677123

**2) Categoria di servizio e descrizione:**

L'appalto del servizio riguarda l'affidamento e la gestione del servizio di Tesoreria Comunale, in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 30/11/2009, esecutiva ai sensi di legge.

**3) Luogo d'esecuzione del contratto:**

Il servizio di Tesoreria dovrà essere svolto in Oliveto Lucano (MT), ovvero in Comune limitrofo.

**4) Ammissione alla selezione:**

Il servizio di Tesoreria è affidato ai soggetti abilitati, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, a svolgere detta attività, mediante gara ufficiosa con modalità che rispettino il principio della concorrenza da esperirsi tra istituti di credito con sportello operante sul territorio comunale o di comune limitrofo ovvero che si impegnino ad aprire uno sportello sul territorio comunale o di un comune limitrofo in tempo utile allo svolgimento del servizio.

**5) Disposizioni legislative, regolamentari od amministrative in causa:**

L'attività verrà effettuata nel rispetto di quanto stabilito nel Regolamento di Contabilità del Comune di Oliveto Lucano.

Dovrà essere presentata offerta per l'intero servizio e non per parte di esso.

Non sono ammesse varianti al capitolato, né offerte condizionate.

**6) Durata del contratto:**

Il contratto avrà durata dal 1 aprile 2010 al 31 dicembre 2014 .

**7) Termine per la presentazione delle domande e indirizzo al quale le domande dovranno essere inviate:**

La domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto partecipante alla gara o da persona delegata ad impegnare la banca per questo tipo di atti, è contenuta in un plico sul quale è espressamente indicata la denominazione dell'Istituto e l'oggetto della gara. Tale plico dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del 12 marzo 2010** al Comune di Oliveto Lucano – Via della Libertà, n. 6 - 75010 Oliveto Lucano (MT), in busta

chiusa recante sul frontespizio la seguente dicitura: **"Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Oliveto Lucano", esclusivamente a mezzo del servizio raccomandato di Stato o corriere abilitato.**

#### **8) Condizioni minime di carattere economico e tecnico.**

Le domande dovranno essere corredate da una dichiarazione cumulativa resa in carta libera dal legale rappresentante dell'Ente, società, istituto offerente e/o persona all'uopo delegata, corredata da fotocopia del documento d'identità, nella quale si dichiara quanto segue:

- a) i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'offerente;
- b) che l'offerente è soggetto abilitato a svolgere il servizio di Tesoreria a norma dell'art. 208 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e normativa collegata;
- c) di non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto, il servizio in oggetto;
- d) che non concorrono con altra offerta, a questa gara, imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento o controllo ex art. 2359 del C.C.;
- e) che l'offerente non si trova in alcuna delle condizioni elencate nelle lettere da a) ad f) dell'art. 11 del D.Lgs. n. 358/92 così come richiamato dall'art. 12 del D.Lgs. n. 157/95;
- f) che a carico dell'offerente non vi sono state sentenze di condanna per fallimento nel quinquennio anteriore alla data odierna e non risultano in corso procedure di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata od analoga situazione;
- g) l'inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui agli artt. 4 e 5 del D.L. n. 350/85 (come integrato dalla legge n. 55/90) e ss.mm., e dall'art. 9 della legge n. 197/91; di non aver riportato alcuna condanna, per la quale è stata concessa la non menzione nel Certificato Giudiziale, per delitti contro il patrimonio, contro la fede pubblica, ovvero per delitti non colposi per i quali la legge commina la pena della reclusione non inferiore nel massimo ad anni cinque;
- h) di non aver riportato condanne penali in Paesi diversi da quello di residenza;
- i) di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dai locali di Borse italiane o estere;
- j) di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel presente Bando di gara e nello schema di Convenzione;
- k) di avere uno sportello idoneo al servizio di tesoreria già aperto nell'ambito del territorio comunale o di comune confinante;
- l) di obbligarsi – nelle more di apertura dello sportello - a predisporre tutte le necessarie operazioni, collegamenti e quant'altro fosse necessario, secondo le indicazioni del Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, a garanzia dell'efficienza e continuità del servizio di Tesoreria;
- m) di obbligarsi a tenere aperto lo sportello almeno tre giorni la settimana, in orario bancario, garantendo, in ogni caso, l'operatività del servizio in occasione delle scadenze contabili e finanziarie, previamente comunicate dal Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente;
- n) che, nel redigere l'offerta, l'offerente ha tenuto conto degli obblighi connessi in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro.

#### **9) Modalità dell'offerta:**

L'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della società, dovrà essere chiusa in apposita busta, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, contenuta nella busta principale, riportante la dicitura: "Offerta".

#### **10) Criteri per l'aggiudicazione:**

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della banca che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante sommatoria dei punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

- **interesse creditore**, cioè l'interesse che il Tesoriere conferisce all'Ente, in riferimento alle giacenze di cassa: indicare i punti percentuali in aumento o diminuzione, rispetto al TUR (da punti zero a 10);
- **interesse debitore**, cioè l'interesse che l'Ente conferisce al tesoriere, in caso di disposta anticipazione di tesoreria: indicare i **spese** punti percentuali in aumento o diminuzione, rispetto al TUR; (da punti zero a 10);
- **giorni di apertura della sede operativa del servizio di tesoreria**: indicare eventuali giorni di apertura; giorni di apertura, n. .... (da punti zero a 10);
- **servizio in circolarità**;
- **certificazione di qualità del servizio di tesoreria**;
- **condizioni di favore per i dipendenti comunali correntisti**: indicare gli eventuali punti percentuali di aumento o diminuzione sugli interessi creditori e debitori e/o sulle spese di tenuta conto, o altro; (da punti zero a 10);
- **corrispettivo richiesto per l'effettuazione del Servizio di Tesoreria** (alle offerte pervenute verrà assegnato un punteggio inversamente proporzionale all'ammontare del corrispettivo richiesto) (punti da zero a 20);

**11) L'affidamento del servizio di Tesoreria sarà formalizzato con la sottoscrizione del relativo contratto.**

**12) Celebrazione della gara:**

La gara verrà celebrata - senza nessun altro avviso - il **giorno 15 marzo 2010 alle ore 16,30 presso il Palazzo Municipale.**

Ai sensi dell'art.10 della legge n. 675/96 e ss.mm., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza: il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento e l'idoneità dei concorrenti di partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

La gara verrà esperita e conclusa anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte uguali si provvederà in sede di gara al sorteggio.

Oliveto Lucano, lì 12 febbraio 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- Saveria CATENA -